

Codice Etico Tadiran Italia

1. Premessa

Tadiran Italia nasce a fine gennaio 2025 come estensione italiana di Tadiran Group Ltd, gruppo multinazionale con sessanta anni di attività pregressa, principale azienda di condizionamento dell'aria in Israele e leader nel settore dell'assistenza e dei maggiori canali di distribuzione.

La mission perseguita da Tadiran Italia è quella di offrire alla propria clientela sistemi HVAC evoluti che coniughino e promuovano il benessere delle persone, l'efficienza energetica e l'innovazione sostenibile nell'ambiente. Piena è la coincidenza con gli obiettivi perseguiti da Tadiran Group Ltd.

La crescita imprenditoriale e l'innovazione tecnologica rappresentano fini a cui tendere nel costante rispetto di un approccio "etico" al mercato e verso tutti gli stakeholders, basato sui principi di centralità della persona, integrità, trasparenza, legalità, sostenibilità sociale e ambientale e responsabilità condivisa.

Al fine di sancire in modo chiaro, univoco e condiviso tali valori identitari posti alla base della quotidiana operatività, la Società ha adottato il presente Codice Etico, come complesso di norme di comportamento ispirate a onestà, integrità, correttezza, nella piena osservanza di leggi e norme vigenti, e volte a preservare l'immagine, la credibilità e la reputazione aziendale.

2. Ambito di applicazione e Destinatari

Tale Codice Etico è estrinsecazione di un costante e concreto impegno verso un futuro più sostenibile ed inclusivo, secondo legalità e nel rispetto degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro.

Il Codice è vincolante per i dirigenti, per gli amministratori, per i dipendenti (ovvero tutte le persone legate da rapporti di lavoro subordinato) e per tutti coloro che, pur esterni alla Società, abbiano direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, rapporti con la stessa (es. collaboratori a qualsiasi titolo, consulenti, agenti, fornitori, partner commerciali, clienti) sulla base di un mandato o di altro rapporto contrattuale.

Tutti i soggetti sopra menzionati sono pertanto tenuti a osservare i principi sanciti ed evitare comportamenti non conformi agli stessi, in nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse di Tadiran Italia giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con i valori sanciti nel presente documento. Il Codice Etico è infatti parte integrante del rapporto di lavoro: l'osservanza delle norme stabilite deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi dell'art. 2104 del Codice Civile.

È responsabilità della Società garantire che i destinatari del Codice siano a conoscenza delle norme di riferimento, disciplinate dalla legge o da procedure e regolamenti interni, che regolano l'attività svolta dalla stessa e costituiscono la cornice applicativa dei precetti del presente documento.

Il Codice non deroga ad alcuna norma di riferimento afferente all'ambito di operatività aziendale.

Esso è soggetto a revisione periodica per garantirne costante attualità; qualora, in ragione di esigenze sopravvenute, intervengano modifiche o integrazioni rilevanti sui contenuti sanciti, deve esserne data immediata comunicazione.

Ulteriormente alla conoscenza e alla messa in pratica dei principi e norme di comportamento prescritte, ciascun destinatario deve essere parte attiva nella promozione del Codice suggerendo eventuali proposte di miglioramento alla Direzione.

3. Violazioni

La violazione dei precetti del Codice (o di qualsiasi norma di riferimento) da parte dei dipendenti comporta inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro, o illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge, compresi l'interruzione del rapporto di lavoro, e il risarcimento del danno.

Posto che l'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte integrante degli obblighi contrattuali assunti dai collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'impresa, la violazione delle norme ivi previste potrà costituire inadempimento degli obblighi contrattuali, con ogni conseguenza di legge, compresi la risoluzione del contratto e/o dell'incarico e il risarcimento dei danni.

Qualsiasi destinatario che acquisisca contezza di una violazione dei precetti del Codice, in quanto parte attiva nella promozione dello stesso, è tenuto a segnalarla secondo le linee guida descritte al paragrafo 11 ("Procedura per la gestione di segnalazioni e denunce riguardanti violazioni del Codice Etico"). In tal caso l'azienda si impegna a salvaguardare l'anonimato del denunciante e a garantire che non sia vittima di alcuna forma di ritorsione.

4. Informazione e formazione

Il Codice è trasmesso ai predetti interlocutori interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione ed è pubblicato sul sito internet della Società. Al fine di garantire la corretta comprensione del presente documento, la Società predispone ed eroga un piano periodico di formazione. Tali iniziative illustrative vengono differenziate in relazione al ruolo e alla responsabilità dei destinatari. L'obiettivo è di garantire piena adesione all'essenza del presente Codice Etico quale impegno concreto verso una cultura aziendale basata sull'integrità, sull'innovazione e sul benessere collettivo.

L'ignoranza dei contenuti non giustifica alcuna violazione del Codice, sono promossi infatti incontri di consultazione dei dipendenti con i propri superiori su qualsiasi questione rilevante si presenti al fine di garantire una completa e corretta comprensione dei contenuti sanciti.

5. Principi di riferimento

a. Legalità

Tadiran Italia considera la legalità un valore imprescindibile nella conduzione delle attività aziendali. Pertanto si impegna al rispetto di leggi, regolamenti e normative vigenti relativi all'attività propria, di procedure interne, di prassi generalmente riconosciute e dei precetti sanciti dal presente documento. Come anzidetto, tutti i destinatari del Codice sono tenuti all'osservanza di tali norme.

b. Integrità, correttezza, lealtà e trasparenza

Tutte le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti da ciascuno nello svolgimento della funzione o dell'incarico conferiti sono improntati al rispetto dei principi di integrità, correttezza e buona fede, lealtà e trasparenza, sia come fedeltà ai valori, ai riferimenti e ai principi abbracciati, quanto nelle relazioni che collegano i singoli destinatari e la Società al mercato. Vi è universale coerenza sostanziale tra i principi ispiratori e le attività compiute che ne rappresentano piena estrinsecazione. Tadiran Italia si impegna a fornire a tutti i destinatari del Codice, in modo chiaro, completo e tempestivo, le informazioni afferenti alle azioni condotte a tutti i livelli d'impresa.

La trasparenza si estrinseca nell'adozione di strumenti di gestione aperti al dialogo con i propri interlocutori con l'obiettivo di corrispondere alle attese di informazione e conoscenza degli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.

c. Diligenza, professionalità e tensione all'innovazione

In Tadiran Italia tutta la compagine collettiva è costantemente orientata a svolgere con diligenza e professionalità le proprie prestazioni, perseguendo obiettivi di efficacia ed efficienza con modalità di esecuzione della prestazione anche in modalità agile/smart working. Viene promossa l'attitudine al miglioramento attraverso l'innovazione tecnologica, digitale, organizzativa e gestionale, nell'inderogabile presupposto che il progresso telematico si realizzi nel rispetto della persona.

d. Sostenibilità sociale

Il rispetto dei diritti inviolabili dell'uomo è valore imprescindibile. Per questo la Società promuove e difende la dignità e l'integrità fisica e morale delle persone in ogni circostanza e in nome dell'equità sociale, ripudia qualsiasi discriminazione fondata sull'età, sul sesso, sulla nazionalità, sullo stato di salute, sull'orientamento sessuale, religioso o politico, sull'appartenenza ad organizzazioni sindacali, o sulle condizioni sociali e personali.

Tadiran Italia abbraccia i principi sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, e riconosciuti dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro. Non è tollerata alcuna condotta di minaccia volta a indurre le persone ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno.

La valorizzazione delle individualità nelle differenti identità è tratto saliente del credo aziendale in nome della giustizia sociale, e si estrinseca nella promozione dell'inclusione e della crescita professionale di ciascuno, in nome delle pari opportunità.

Nel pieno rispetto delle opinioni personali della compagine sociale, durante l'orario lavorativo è vietato praticare attività politica e contestualmente all'esercizio pubblico della stessa, adoperare il nome o le strutture dell'azienda.

e. Collaborazione e cooperazione

Tadiran Italia valorizza la collaborazione e cooperazione tra i lavoratori, anche di differenti aree aziendali, e tra l'impresa e i suoi interlocutori esterni, al fine della creazione di valore condiviso e la piena attuazione del Codice; pertanto ha instaurato un ambiente di lavoro solidale, piacevole e coeso, incoraggiando al contempo il lavoro di squadra e l'espressione di originalità, innovazione e creatività a beneficio collettivo.

f. Conflitti di interesse

La Società, in coerenza con i valori di onestà e correttezza, si impegna a mettere in atto le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni, effettivi o potenziali, di conflitti di interesse. Essi sussistono quando vi è contrasto tra la mission aziendale e i propositi propri del destinatario del Codice (o di un suo congiunto o di un concorrente dei cui interessi il singolo sia portavoce). Qualora si rappresenti tale fattispecie, il destinatario è tenuto a darne trasparente e tempestiva comunicazione al proprio superiore gerarchico/referente, al quale spetta valutare - in proprio o con il coinvolgimento degli organi preposti e/o identificati dai regolamenti interni - l'effettiva sussistenza di un conflitto e l'adozione degli opportuni provvedimenti. Posto che i dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti ad assumere decisioni nell'interesse della Società, essi rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dall'azienda astenendosi, in ogni caso, dal compiere operazioni in conflitto di interessi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- svolgere da parte del dipendente funzioni operative o avere interessi economici o finanziari presso clienti, fornitori, concorrenti o partner commerciali;

- utilizzare la propria posizione nella Società o le informazioni acquisite nel proprio lavoro per ricevere indebiti benefici personali da clienti o diffondere informazioni costituenti il patrimonio immateriale aziendale con conseguente danno all'azienda;
- praticare attività economiche personali e familiari in conflitto con il perseguimento della mission aziendale.

g. Salute e Sicurezza sul lavoro

Nel pieno rispetto dell'integrità della persona, Tadiran Italia garantisce condizioni ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, in osservanza delle norme vigenti in materia e dei diritti dei lavoratori. Vengono compiuti auditing, procedure di sicurezza sul lavoro, e adozione di misure protettive volte a ridurre i rischi per la salute e la sicurezza.

h. Sostenibilità ambientale

Tadiran Italia, essendo attiva nel settore dei sistemi HVAC e del risparmio energetico, promuove la sostenibilità ambientale con concrete iniziative.

L'ambiente è considerato bene primario; si investe infatti nell'impiego e nello sviluppo di tecnologie pulite, sostenibili e a basso consumo energetico, in linea con gli obiettivi globali di decarbonizzazione. Si persegue l'obiettivo di ridurre l'impatto ambientale diretto e indiretto delle attività aziendali condotte, attraverso processi atti a contribuire, in coerenza con la mission, alla transizione ecologica, e a preservare le risorse naturali a beneficio delle generazioni future.

Costante è l'impegno della Società nell'individuazione di ambiti di miglioramento nell'utilizzo razionale delle risorse energetiche, nell'offerta di soluzioni integrate con fonti rinnovabili, nella promozione di un'universale cultura della sostenibilità, e nella scelta di partner e fornitori che condividano i medesimi principi e valutino l'impatto ambientale dei propri prodotti e servizi.

i. Concorrenza leale

La Società conduce operazioni commerciali nel pieno rispetto della concorrenza libera e leale, ripudiando comportamenti collusivi, predatori e/o integranti abuso di posizione dominante in conformità alle norme vigenti in materia.

j. Contrasto alla corruzione

Nei rapporti tra dipendenti, collaboratori, partner commerciali, clienti e fornitori, Tadiran Italia vieta ogni forma di corruzione, anche tentata, in osservanza dei principi di legalità e integrità e a tutela della reputazione aziendale. Non sono, quindi, ammesse in alcuna circostanza l'offerta, la promessa, la corresponsione o l'accettazione, anche a titolo personale o in via indiretta, di alcuna forma di regalo o beneficio gratuito, che sia eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia,

o comunque finalizzata ad acquisire indebiti e sleali vantaggi nello svolgimento di relazioni commerciali.

Gli atti di cortesia commerciale nei confronti di terzi, così come la ricezione degli stessi, sono consentiti, purché siano di modico valore e, comunque, tracciabili e tali da non compromettere l'integrità e l'autonomia di giudizio del destinatario.

Sul tema si investe nella sensibilizzazione al rispetto dei principi di onestà e trasparenza sia da parte dei dipendenti sia degli stakeholders esterni (collaboratori, partner commerciali, istituzioni, etc.).

k. Integrità finanziaria, antiriciclaggio e contrasto alla criminalità organizzata

Ogni operazione economica e transazione finanziaria deve essere tracciata, ovvero correttamente autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua, nel rispetto dei principi di integrità e trasparenza e di quanto previsto da leggi, regolamenti e provvedimenti delle Autorità Competenti in materia fiscale e tributaria.

La Società, in rigorosa osservanza delle leggi antiriciclaggio, vieta che l'utilizzo del proprio sistema economico-finanziario sia orientato per finalità di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo (o di qualsiasi altra attività criminosa) da parte dei propri clienti, dei fornitori, dei dipendenti, dei collaboratori e degli altri stakeholders.

In tale ottica, prima di instaurare qualsiasi rapporto commerciale, viene condotta un'attenta verifica sulle informazioni disponibili sulle controparti al fine di accertare la loro affidabilità e la legittimità della loro attività e di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali (anche da parte di organizzazioni criminali, comprese quelle di carattere mafioso). Ne consegue l'esclusione di ogni controparte che sia coinvolta in attività criminose di qualsiasi genere, incluso il caso in cui sia sospettata l'appartenenza, la contiguità o l'agevolazione verso organizzazioni criminali.

l. Riservatezza e tutela del patrimonio immateriale aziendale

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e i partner commerciali assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie e informazioni aziendali costituenti il patrimonio immateriale aziendale (es. informazioni proprietarie, risultati finanziari, informazioni commerciali, software per computer, procedure interne, decisioni gestionali e strategiche, o altre informazioni che non sono note al pubblico), nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti, del presente Codice Etico e delle procedure interne.

Sono richiesti comportamenti attenti e responsabili nella gestione delle informazioni riservate, il cui utilizzo, sia all'interno della Società sia nel rapporto con terzi, non è consentito per finalità estranee dal perseguimento dell'interesse esclusivo dell'impresa o al di fuori dell'esercizio della propria funzione. È vietato divulgare, pubblicare, condividere o utilizzare in alcun modo il

patrimonio immateriale aziendale al fine di ottenere un profitto personale o di arrecare un pregiudizio all'azienda.

L'obbligo di mantenere riservate le informazioni permane anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro senza limiti di tempo.

m. Tutela dei dati personali

Nel rispetto della normativa privacy vigente (GDPR, ovvero Regolamento UE 2016/679, "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e "Codice Privacy", ovvero D. Lgs. 196/2003, aggiornato dal D. Lgs. 101/2018) Tadiran Italia tutela le informazioni personali dei destinatari del Codice, garantendo che il trattamento delle stesse avvenga in modo lecito e corretto, per finalità legittime e dichiarate e per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento di queste ultime. Si assicura adeguata informazione dei soggetti di cui i dati personali sono acquisiti.

n. Tutela dell'immagine

L'osservanza dei principi sanciti nel presente Codice da parte di amministratori, dirigenti, dipendenti, collaboratori e partner commerciali rappresenta una condizione indispensabile per la tutela dell'immagine aziendale, quale mantenimento di una buona reputazione della Società, con le controparti commerciali e la comunità in genere. Il compimento di atti lesivi dell'immagine aziendale costituisce illecito disciplinare.

o. Tutela del patrimonio materiale aziendale

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti e collaboratori sono tenuti ad adoperare con diligenza i beni mobili e immobili, le risorse tecnologiche e i supporti informatici, le attrezzature, i prodotti aziendali, attraverso comportamenti responsabili in linea con i principi e le regole di comportamento disciplinate dal presente Codice e con le procedure operative predisposte per regolamentare l'uso degli stessi.

A tal fine, ciascuno ha la responsabilità di custodire, conservare e difendere i beni e le risorse della Società che gli sono affidati nell'ambito della sua attività ed è tenuto a utilizzarli in modo conforme all'interesse sociale (non perseguendo esigenze personali), nonché alla legge, all'ordine pubblico o al buon costume, impedendone ed evitandone utilizzi impropri per scopi personali che possano causare danno o che siano in contrasto con l'interesse sociale o lesivi della reputazione di Tadiran Italia, o utilizzi da parte di terzi non autorizzati.

Relativamente agli strumenti informatici propri della Società, è vietato adottare condotte che possano danneggiare, alterare o distruggere i sistemi informatici o telematici e i programmi informatici.

È altresì espressamente proibito introdursi abusivamente in sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza ovvero permanervi contro la volontà espressa o tacita di chi ha il diritto di escluderlo, così come ottenere, diffondere, comunicare e/o consegnare codici, parole chiave o altri mezzi idonei all'accesso a sistemi informatici o telematici protetti da misure di sicurezza, o, comunque, fornire indicazioni o istruzioni idonee al predetto scopo.

p. Sistemi informatici, internet e social network

Gli strumenti informatici fungono da risorsa determinante al fine di instaurare tra dipendenti, partner commerciali, clienti e stakeholders un dialogo aperto, propositivo e trasparente attraverso i social media e i mezzi di comunicazione più tradizionali.

In capo ai destinatari del presente Codice sussiste il divieto di impiego dei sistemi informatici aziendali o dei social network, che comporti offesa alla libertà, all'integrità e alla dignità delle persone, specialmente dei minori, o che possa generare indebite intrusioni o danni a sistemi informatici altrui. Data l'ampiezza del bacino di risonanza su tali canali digitali e dei conseguenti effetti reputazionali, i destinatari del presente Codice sono tenuti a considerare con diligenza quali contenuti diffondere.

Anche nell'impiego dei propri canali social privati è necessaria l'osservanza di correttezza, sobrietà, lealtà verso la Società. Ai dipendenti è pertanto vietato pubblicare di propria iniziativa, anche a nome del gruppo, informazioni commerciali o relative ad altri dipendenti, concorrenti, clienti o fornitori, divulgare contenuti dannosi per l'immagine della Società, e aprire una pagina social ulteriore a quella ufficiale.

6. Norme comportamentali interne

6.1 Divieto di comportamenti molesti

Tadiran Italia vieta qualsivoglia condotta idonea ad arrecare disturbo a terzi, con interferenza nell'altrui vita privata e nell'altrui vita relazionale.

Pertanto non sono ammessi comportamenti molesti di carattere sessuale, quali ad esempio:

- richieste implicite o esplicite di prestazioni sessuali offensive, o comunque non gradite;
- promesse implicite o esplicite di agevolazioni e privilegi oppure di avanzamenti di carriera in cambio di prestazioni sessuali, e ritorsioni o minacce in caso di rifiuto;
- contatti fisici indesiderati e inopportuni;
- apprezzamenti verbali sul corpo, il sesso o l'orientamento sessuale, ritenuti offensivi.

Parimenti sono vietate condotte moleste di carattere morale, tra cui:

- atti che provocano danni all'immagine altrui, come offese, intimidazioni, calunnie, insulti, rimproveri, diffusione di notizie riservate, insinuazioni, e ogni altra azione volta a sminuire il valore della persona e i risultati da lei conseguiti nel lavoro;
- comportamenti lesivi della professionalità dell'individuo, come minacce di licenziamento, dimissioni forzate, trasferimenti immotivati, discriminazioni salariali, pregiudizio delle prospettive di progressione di carriera, rimozione da incarichi già affidati, attribuzione di mansioni improprie, azioni che creano demotivazione o sfiducia nella persona;
- tentativi di emarginazione e di isolamento, come il cambiamento indesiderato delle mansioni o dei colleghi di lavoro con intento persecutorio, limitazioni delle facoltà di espressione o eccessi di controllo.

Tali condotte sono suscettibili di integrare gli estremi del reato di molestie e configurare grave illecito disciplinare.

6.2 Divieto di detenzione di materiale pornografico

La Società vieta all'interno dei propri locali, o in qualsiasi altro luogo ad essa riconducibile, la visione, il download, l'archiviazione, la riproduzione e la trasmissione di materiale pornografico o di immagini virtuali afferenti alla sfera sessuale, con qualsiasi mezzo elettronico di sua titolarità.

6.3 Divieto di utilizzo di fumo, alcol e stupefacenti

Tadiran Italia impone il divieto di fumo in tutti i luoghi di lavoro, secondo la normativa vigente.

Dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti a contribuire a mantenere l'ambiente di lavoro rispettoso della sensibilità e della sicurezza altrui e pertanto è vietato:

- prestare la propria attività lavorativa sotto gli effetti di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto;
- consumare o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti nel corso della prestazione lavorativa.

La Società promuove le azioni sociali previste in materia dalla contrattazione collettiva.

6.4 Controllo e trasparenza

I dirigenti, gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori si impegnano, in conformità alle rispettive funzioni e mansioni, a garantire che i fatti relativi alla gestione della società siano rappresentati in maniera corretta e veritiera nei documenti della Società.

Qualsiasi registrazione contabile deve essere effettuata in modo accurato, onesto e ragionevolmente dettagliato compatibilmente sia con i requisiti legali applicabili, sia con i requisiti contabili e con i metodi di controllo interno del gruppo. Ad esempio, deve essere riportato un numero corretto e preciso di ore in cui è stato svolto il lavoro.

I documenti attestanti l'attività di registrazione contabile devono essere redatti in modo tale da consentire la celere ricostruzione della stessa, l'individuazione dell'eventuale errore, nonché del grado di responsabilità all'interno del singolo processo operativo.

Per quanto di propria competenza, i predetti soggetti hanno l'obbligo di controllare la correttezza e veridicità delle registrazioni contabili e comunicare alle figure preposte eventuali errori, omissioni e/o falsificazioni delle stesse.

Distruggere o modificare documenti (siano essi in forma cartacea, e-mail o qualsiasi altra forma) in reazione o in previsione di un procedimento giudiziario o di un'indagine governativa di qualsiasi tipo costituisce una condotta perseguibile penalmente.

7. Relazioni con gli stakeholders

Tadiran Italia instaura un dialogo costruttivo con i propri interlocutori nel rispetto dei reciproci interessi.

7.1 Rapporti con i clienti

Le relazioni commerciali con i clienti sono improntate ai principi di correttezza, cortesia, diligenza, professionalità, trasparenza, competenza e disponibilità, nel rispetto della legge e dei regolamenti vigenti, nonché delle disposizioni del presente Codice e delle procedure aziendali vigenti.

Tadiran Italia si impegna ad essere un partner affidabile e sicuro per i propri clienti e intende sviluppare i propri mercati fornendo prodotti di elevato standard qualitativo e di profilo sostenibile.

La soddisfazione delle richieste dei clienti e l'instaurazione di rapporti costruttivi nel rispetto dei principi di concorrenza leale rappresentano obiettivi fondamentali. Come anzidetto, i clienti sono destinatari del presente Codice, pertanto sono tenuti anch'essi al rispetto dei principi sanciti.

Nei rapporti intessuti la Società garantisce equità di trattamento tra i clienti, siano essi effettivi e potenziali, promuove e attua iniziative di dialogo per assicurare la tempestività e la qualità della comunicazione allo scopo di favorire la reciproca collaborazione.

Tadiran Italia informa il cliente effettivo e potenziale in modo completo e immediato su caratteristiche, funzioni, costi e rischi del servizio offerto. Le comunicazioni devono essere chiare, attuate con un linguaggio il più possibile diretto e di uso comune, complete e veritiere al fine di garantire da parte del cliente una decisione consapevole e ponderata relativamente al rapporto commerciale. Sono vietate iniziative di promozione che potrebbero indurre clienti ad un'errata percezione dei prodotti. I feedback dei clienti sui servizi offerti vengono raccolti dalla Società in modo proattivo e sono funzionali a un costante miglioramento sul fronte delle relazioni insorgenti. Eventuali reclami avanzati dai clienti vengono gestiti in maniera trasparente, equa e tempestiva.

Nella fornitura di sistemi per le energie rinnovabili, la Società affianca i clienti nella transizione ecologica, promuovendo lo sviluppo sostenibile al fine di causare impatti sociali e ambientali positivi, tangibili e misurabili.

Si favorisce la soluzione non giudiziale dei possibili contrasti insorti, attraverso procedure conciliative tra le parti.

Ai propri clienti tecnici installatori Tadiran Italia richiede il rispetto delle normative tecniche, ambientali e di sicurezza del settore in cui si opera. Viene fornito un esteso supporto formativo al fine di garantire interventi di qualità nel rispetto degli standard operativi. L'installatore viene ritenuto un ambasciatore della propria identità societaria: professionalità, competenza e affidabilità sono imprescindibili.

7.2 Rapporti con committenti per le procedure di gara

In sede di partecipazione a bandi di gara indetti da clienti o da potenziali clienti, Tadiran Italia garantisce:

- che la propria condotta sia improntata al rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede;
- che nella fase di esame del bando di gara vengano previamente verificate la congruità e l'eseguibilità delle prestazioni richieste;
- che siano forniti tutti i dati e le informazioni richieste in sede di selezione dei partecipanti e funzionali all'aggiudicazione della gara;
- che la propria partecipazione con le relative informazioni afferenti alla gestione del bando sia coperta da segretezza.

7.3 Rapporti con i fornitori

Nelle relazioni con i fornitori, i processi di selezione sono improntati al criterio di trasparenza e basati su un obiettivo confronto competitivo (in termini di competenze, concorrenzialità, efficienza, correttezza, rispettabilità, reputazione dei concorrenti e qualità e prezzo dei beni forniti), secondo procedure rispettose delle leggi applicabili e con pieno rigetto di qualsivoglia forma di favoritismo o discriminazione.

I processi di acquisto sono improntati alla concessione di pari opportunità nella selezione di ogni fornitore, alla ricerca del massimo valore per la Società per garantire l'innovazione e l'eccellenza dei prodotti acquistati, per accogliere le aspettative dei clienti in termini di qualità, costo e tempi di consegna, per favorire la reputazione dell'azienda, e alla trasparenza, efficienza, lealtà e collaborazione dei rapporti anche in fase contrattuale.

Ai fini dell'instaurazione e della prosecuzione di rapporti commerciali, i fornitori, con i quali Tadiran Italia si impegna a mantenere un dialogo franco e aperto, sono chiamati al pieno rispetto delle

disposizioni di legge, dei precetti del presente Codice e dei principi di tutela della persona, della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente.

Sono vietate condotte collusive, pratiche di corruzione, corresponsioni di indebiti benefici finalizzati a influenzare o compensare i dipendenti.

7.4 Rapporti con i partner commerciali

Tadiran Italia collabora con partner che condividono i medesimi valori identitari: innovazione responsabile, etica, sostenibilità. Vengono favorite relazioni di lungo periodo fondate su obiettivi comuni.

8. Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni

I rapporti di dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori di Tadiran Italia nei confronti di Istituzioni e Pubblica Amministrazione sono improntati ai principi di correttezza, trasparenza, lealtà e collaborazione, nel rispetto di leggi nazionali, europee ed internazionali vigenti e dei regolamenti applicabili.

I predetti soggetti, nell'ambito dei rapporti con le Istituzioni o con Pubblici Funzionari, sono tenuti ad evitare situazioni o attività che possano condurre a conflitti di interesse con la Società o che potrebbero interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali. Viene rifiutata qualsiasi tipologia di comportamento di natura collusiva o idonea a pregiudicare i principi espressi nel presente Codice. Nei confronti della Pubblica Amministrazione, non sono ammesse pratiche corruttive nella richiesta e gestione di autorizzazioni, permessi/concessioni, in occasione di visite ispettive o accertamenti e durante attività di rendicontazione di qualsiasi natura.

Inoltre dirigenti, amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti ad astenersi, nel corso dei propri rapporti con Istituzioni e/o pubblici Funzionari, dall'intraprendere (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- a) esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti delle Istituzioni o pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio;
- b) offrire, fornire, promuovere o accettare omaggi, favori (salvo non si tratti di atti di cortesia di modico valore) o pratiche commerciali o comportamentali che non siano improntati a trasparenza, correttezza e lealtà e, in ogni caso, che non siano conformi alla vigente normativa applicabile;
- c) sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti o che comunque violino la parità di trattamento e le procedure di evidenza pubblica attivate dalle Istituzioni o da Pubblici Funzionari.

9. Rapporti con le Autorità Pubbliche di Vigilanza

Nelle comunicazioni con le Autorità Pubbliche di Vigilanza (a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, la Commissione Nazionale per le Società e la Borsa, l'Autorità Garante delle Comunicazioni e Garante per la protezione dei dati personali), nelle risposte a richieste o ad atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze, richieste di informazioni collegate ad incarichi professionali in corso o conclusi, ecc.), o comunque relativamente alla discussione su temi rilevanti, la Società si attiene ai principi di trasparenza e correttezza professionale.

Più specificamente si adopera per:

- adottare un atteggiamento di massima disponibilità e collaborazione;
- operare attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti con gli interlocutori istituzionali a livello nazionale e internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva e/o corruttiva;
- evitare falsificazioni e/o alterazioni di dati, rendiconti e/o relazioni al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Società.

10. Rapporti con la collettività

La Società, operando come attore dello sviluppo sostenibile, promuove i valori sociali e nell'ambiente in cui opera, patrocina programmi di enti pubblici volti a realizzare utilità e benefici per la collettività, iniziative sociali e culturali coerenti con la propria missione e visione aziendale, e attività di fondazioni e associazioni, fornendo sponsorizzazioni, impiegando popolazioni svantaggiate, incoraggiando il volontariato e simili, in osservanza delle normative vigenti e dei principi del Codice.

I contributi, le sponsorizzazioni o le erogazioni in genere sono emessi a favore di eventi e iniziative a carattere sociale, culturale, ambientale, educativo, sportivo e artistico, finalizzati alla realizzazione di eventi, studi, ricerche, convegni e seminari afferenti a tematiche di interesse aziendale. In nessun caso un contributo, una sponsorizzazione o una erogazione possono essere riconosciuti a privati cittadini, persone fisiche, partiti e/o organizzazioni politiche o religiose, organizzazioni sindacali di lavoratori o di patronato.

11. Procedura per la gestione di segnalazioni e denunce riguardanti violazioni del Codice Etico

La presente procedura è volta ad individuare analiticamente le tappe salienti al fine della corretta gestione di denunce, reclami e segnalazioni di violazione dei principi previsti dal Codice.

Il destinatario del Codice che constati un'avvenuta inosservanza di questi ultimi è tenuto a verificare con attenzione, diligenza e buon senso le informazioni disponibili e la fondatezza di quanto emerso, anche con l'ausilio del proprio responsabile o referente.

Le modalità di segnalazione sono duplici:

- via posta a Tadiran Italia S.r.l., Via Cal Piccole 49, 31044 Montebelluna (TV), all'attenzione del Direttore Generale e del Consiglio di Amministrazione;
- via e-mail a: codicetico@tadiran.it.

La Società salvaguarda l'anonimato del denunciante e garantisce che non sia vittima di alcuna forma di ritorsione.

Tutte le denunce pervenute vengono trattate con assoluta confidenzialità e riservatezza, registrate e custodite, qualificate (attraverso archiviazione o attivazione di accertamenti in merito) con esplicitazione delle motivazioni fondanti della decisione, e sottoposte, ove ritenuto necessario, al processo di verifica con informativa alle parti interessate.

Al fine di operare le verifiche necessarie in relazione alla denuncia ricevuta, il Consiglio di Amministrazione può, a propria discrezione, richiedere il supporto di qualsiasi funzione avente la professionalità e/o le conoscenze necessarie. Si valuta se ai fini dell'espletamento dell'istruttoria, sia necessario informare preventivamente il denunciante e/o l'autore della violazione.

Tale procedura è sospesa o interrotta in qualsiasi momento qualora emerga l'infondatezza della denuncia e, nel caso venga accertata la malafede del segnalante, l'organo giudicante si riserva di proporre l'avvio di un procedimento nei suoi confronti.

Al termine dell'istruttoria, nel rispetto dei necessari criteri di riservatezza, il Consiglio di Amministrazione comunica i risultati emersi e gli eventuali provvedimenti proposti a rimedio delle irregolarità riscontrate al/i Responsabile/i dell'autore della violazione. Successivamente verrà valutata collegialmente da parte delle figure sopradette il grado di inosservanza dei precetti del Codice e le conseguenze da adottare nei confronti del soggetto autore.